

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим представительным коллегиальным органом управления МАОУ «Городская гимназия №1» (далее-Гимназия) для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.2. Педагогический совет действует на основании федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Гимназии, настоящего Положения.

1.3. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Гимназии, занятые в образовательной деятельности. Председателем педагогического совета является директор Гимназии. Он назначает своим приказом секретаря совета сроком на один год.

1.4. Заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

1.5. Информация о времени созыва и повестке педагогического совета размещается на информационном стенде Гимназии не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

1.6. Решение педагогического совета считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 1/2 от его состава и проголосовало более 1/2 от числа присутствующих. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

1.7. Решения об отчислении учащихся, о переводе учащихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, в следующий класс условно, об оставлении учащихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации на повторное обучение либо на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются по согласованию с директором Гимназии в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, с учетом мнения родителей (законных представителей) учащихся.

1.8. Решения являются рекомендательными для коллектива Гимназии. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения для всех членов педагогического коллектива.

1.9. Для подготовки заседаний педагогического совета могут создаваться рабочие группы из нескольких педагогов, возглавляемые представителем администрации, в зависимости от характера вопроса повестки.

1.10. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться заседания малого педагогического совета (педагогов, причастных к решению конкретного вопроса).

2. Задачи работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- 1) реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2) ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;
- 3) разработка содержания работы по общей научно-методической теме Гимназии;
- 4) внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и инновационного педагогического опыта;
- 5) решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Полномочия педагогического совета

3.1. Педагогический совет Гимназии осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. разрабатывает основные направления и программы развития Гимназии, образовательные программы Гимназии, направления и программы повышения качества образовательной деятельности, представляет их директору для последующего утверждения;

- 3.1.2. принимает план работы Гимназии на каждый учебный год;
- 3.1.3. принимает положения (локальные нормативные акты) Гимназии;
- 3.1.4. определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ;
- 3.1.5. принимает решения:
- о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации учащихся, о количестве аттестуемых предметов в ходе промежуточной аттестации;
 - о переводе учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы и успешно прошедших промежуточную аттестацию в следующий класс, а также о переводе учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, в следующий класс условно;
 - о допуске учащихся к итоговой аттестации на основании действующих нормативных документов о государственной итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных организаций, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
 - об оставлении учащихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации на повторное обучение;
 - о переводе учащихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, с учётом мнения их родителей (законных представителей), на обучение по индивидуальному учебному плану;
 - об отчислении учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, из образовательной организации, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, в случаях, предусмотренных законодательством об образовании и уставом Гимназии, с учетом мнения родителей (законных представителей) учащихся.
- 3.1.6. заслушивает информацию, отчет о самообследовании, отчеты педагогических работников Гимназии, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Гимназией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Гимназии;
- 3.1.7. осуществляет выдвижение педагогических работников на участие в различных конкурсах с целью обобщения и распространения опыта инновационной педагогической деятельности педагогов;
- 3.1.8. рассматривает вопросы о поощрении педагогов;
- 3.1.9. выражает мнение в письменной форме при принятии следующих локальных нормативных актов: устанавливающих порядок создания, организации работы, принятия решений комиссиями по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности педагогических работников Гимназии;
- 3.1.10. направляет членов для участия в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3.1.11. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством об образовании.
- 3.1.12. при осуществлении своих полномочий педагогический совет вправе:
- запрашивать от должностных лиц Гимназии информацию, касающуюся деятельности педагогического совета;
 - выступать от имени Гимназии по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
 - создавать временные творческие объединения педагогов с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
 - приглашать на заседания педагогического совета представителей общественных организаций, объединений, взаимодействующих с Гимназией по вопросам образования. Лица, приглашенные на заседания педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4. Ответственность педагогического совета
- 4.1. Педагогический совет Гимназии несет ответственность в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» и Уставом Гимназии.
- 4.2. Педагогический совет ответственен за:
 - выполнение плана работы Гимназии;
 - соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
 - принятие и выполнение основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
 - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
5. Делопроизводство
- 5.1. Решения педагогического совета оформляются протоколом, который должен быть подписан председателем и секретарем педагогического совета и направлен директору для издания соответствующего приказа.
- 5.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.
- 5.3. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, об отчислении учащихся из Гимназии оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.
- 5.4. Нумерация протоколов педагогического совета ведется от начала учебного года.
- 5.5. Запись протоколов может вестись как в письменном (от руки), так и в печатном виде.
- 5.6. При ведении протоколов в печатном виде все листы в каждом пронумеровываются (нумерация сквозная с учетом последующего оформления книги протоколов за определенный учебный год); после оформления каждый протокол сшивается и скрепляется печатью Гимназии и подписью директора. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел Гимназии, хранится в учреждении.